

福建华兴创业投资有限公司
福建省创新创业投资管理有限公司
招聘公告

福建华兴创业投资有限公司成立于 2000 年 12 月，是福建省最早专业从事风险投资业务的国有创业投资公司，福建省股权和创业投资协会会长单位。延承华兴创业的积淀，2012 年 5 月，福建省创新创业投资管理有限公司（简称“福建创新投”）成立，为福建省投资开发集团有限责任公司控股子公司，实现混合所有制改革的专业化基金管理公司，福建基金管理业领军企业，位列全国省级创投第一阵营。目前福建创新投累计受托管理基金 30 支，累计管理基金规模 216 亿元，类型涵盖政府引导基金、创投基金、PE 基金、政府产业投资基金、上市公司纾困基金、新兴产业基金、定增基金、新三板基金等。

因公司业务发展和人才储备需要，现以公开方式诚邀社会精英加盟，具体事项通告如下：

一、我们的待遇：

员工持股和高激励性的绩效薪酬体系

公开公平的选拔、轮岗及晋升机制

完善的培训机制

完善的社保及福利：养老保险、医疗保险、工伤保险、失业保险、生育保险、住房公积金、补充医疗、企业年金、意外伤害险、健康体检、通信补贴、午餐补贴、带薪休假及工会关

怀等。

二、基本应聘条件：

1. 能自觉贯彻党和国家的基本路线和各项方针、政策，品行端正，责任心、事业心及自律意识强，热爱创投事业；
2. 年龄 35 周岁以下；
3. 身体健康，能适应所任职单位的工作、生活环境。

三、招聘岗位及条件

（一）投资业务经理/助理（1-3 名）

工作职责：

1. 收集相关行业信息和项目信息，完成行业分析基础工作；
2. 协助投资总经理（总监）进行投资企业的价值分析、尽职调查与项目立项、投决与退出等具体工作；
3. 协助进行投资业务拓展工作，维护与中介机构、监管部门、同行业投资机构、投资者等的合作关系；
4. 负责项目工作档案的建立与维护，完成公司内部各项文件任务
5. 协助进行基金管理工作，定期完成基金运行报告，熟悉基金设立、工商登记、协会备案等具体流程；
6. 协助提供企业投后管理增值服务，定期提交公司投后项目的分析与汇报资料等。

任职要求：

（一）应届毕业生

1. 全日制博士研究生，经济、金融、生物医药、TMT、IT、

材料等学科背景。有跨学科背景优先，有律师、注会优先（试用期后可享受部门副职薪酬待遇）；

2. 全日制一类院校硕士研究生学历（本科期间 985 院校），经济、金融、生物医药、TMT、IT、材料等学科背景。有跨学科背景优先，有律师、注会优先。毕业于境外或国外高等院校的，须取得教育部海外学历/学位认证，且所就读院校在最新（以招聘报名截止日为准）的三大世界大学排名（指上海交大世界大学排名、QS 世界大学排名、USNEWS 全球大学排名，下同）中，至少有两个排名位列前 100 名。

（二）非应届毕业生

1. 全日制硕士研究生或 985/211 院校本科以上学历；经济、金融、生物医药、TMT、IT、材料等相关专业，有跨学科背景者优先，有律师、注册会计师、保荐代表资格优先；毕业于境外或国外高等院校的，须取得教育部海外学历/学位认证，且所就读院校在最新（以招聘报名截止日为准）的三大世界大学排名（指上海交大世界大学排名、QS 世界大学排名、USNEWS 全球大学排名，下同）中，至少有两个排名位列前 200 名。硕士两年以上或本科三年以上工作经历；

2. 了解国内外金融资本市场，熟悉股权投资运作流程和投资方法，学习能力强，专业学科功底扎实。

3. 有创业（股权）投资或上述专业学科的行业工作经验优先

（二）资金财务部：会计 / 财务助理（2 名）

工作职责：

1. 负责开展公司日常会计核算及管理工作。
2. 编制和上报各类财务报表，开展财务分析
3. 开展公司财务决算及审计工作
4. 开展税务政策研究，计算和缴纳公司各项税收，办理公司涉税事务。
5. 编制公司财务预算，负责公司财务预算的调整工作
6. 负责对公司各单位预算执行情况的跟踪检查与评价，负责公司预算执行情况报告
7. 负责编制公司中长期财务规划和协助开展公司经营业绩考核工作。

任职要求：

1. 全日制硕士以上学历或一类院校本科毕业，会计、审计等财务相关专业；硕士两年以上或本科三年以上工作经历。
2. 熟悉企业会计准则及国家税收法规，了解投资、金融、法律等相关知识；
3. 责任心强，认真细致，具有较好的文字表达能力，具备一定沟通协调能力和财务分析能力；
4. 注册会计师同等条件优先。

（三）综合投资业务部：综合业务经理/助理（1名）

工作职责：

1. 参与投资业务综合事务管理，参与公司及基金平台管理，机构与投资者日常关系维护工作；

2. 协助基金设立、备案管理等相关业务办理;
3. 证券交易日常事务管理;
4. 整合和维护基础业务信息, 参与投资资讯采编和发布工作, 协助运营和维护公司对外宣传资讯平台;
5. 公司其他综合性事务。

任职要求:

1. 中共党员, 遵纪守法, 爱岗敬业。
2. 金融、经济、法律、财务等相关专业毕业, 全日制硕士研究生或一类院校本科以上学历, 硕士两年以上或本科三年以上工作经历;
3. 对宏观经济政策、资本市场及行业动态具有良好的敏锐度及跟踪能力, 具备一定资料整合、分析和研究能力;
4. 具有较好的综合业务、文字组织、沟通和协调能力, 工作认真负责, 有较强抗压能力;
5. 具有股权投资机构、金融机构等业务工作经验者优先。

四、招聘程序:

1. 应聘者登陆公司网站 (<http://www.fjhxvc.com>) 下载并填写《应聘人员登记表》, 发至 HR@fjhxvc.com 邮箱; 邮件标题统一为《应聘岗位+姓名》。
2. 初选通过人员参加笔试和面试, 具体时间与地点另行电话通知。初选未通过人员恕不另行通知。
3. 应聘人员参加笔试、面试时须携带身份证原件, 并提供《登记表(照片)》与相关证书复印件(户口本、身份证、毕业证、

学位证、专业技术职称证书、职业技能等级证书等)。

4. 笔试重点考核应聘者专业知识和文字表达能力，面试重点考核应聘者表达能力、应变能力、综合分析能力、专业知识及其运用能力等。

5. 根据笔试和面试结果，确定拟录用人员提供体检报告，重要岗位需提供无犯罪记录证明，合格者办理相关录用手续。

6. 对拟录用人员相关证书和提供的其他材料进行审查并建档。

7. 经与应聘者双向选择录用后，与应聘者签订劳动合同，并约定试用期。

8. 报名材料恕不退回，应聘者须保证所提供的应聘材料真实、完整，如有虚假，取消录用资格。已经录用的，企业有权解除劳动合同，因此造成的一切后果由应聘者本人负责。

五、报名截止时间：2019年9月18日。同等条件下优先录用福建投资集团系统员工。